個人情報保護方針

株式会社エスサービス（以下「当社」という）は、主にグループの共通事務業務（給与計算、福利厚生事務、経理事務、リース管理事務等）を事業の核としております。当社が事業活動を通じてステークホルダーの皆様から取得した個人情報は皆様の大切な財産であると認識し、これらを保護することは法令上の義務であると同時に重要な社会的責務であると考えています。

当社は以下の通り個人情報の取り扱いに関する方針を定め、個人情報の適切な管理に取り組んでまいります。

1. 個人情報の取得、利用及び提供

当社は、利用目的を明確にした上で適法かつ公正な手段で個人情報を取得します。また、利用目的の範囲内で個人情報を利用し、目的外利用を行なわないための措置を講じます。

当社は、本人の同意・承諾を得た場合、法令等により開示・提供が必要な場合、及び利用目的の達成のために必要最小限の範囲内で個人情報の処理を協力者等に委託する場合を除き、第三者に個人情報を提供いたしません。

2. 個人情報に関連する法令等の遵守

当社は、個人情報の取り扱いにおいて、「個人情報の保護に関する法律」及びその他の関連法令・国 が定める指針・その他の規範を遵守してまいります。

3. 個人情報の安全管理措置の徹底

当社は、取り扱う個人情報の正確性・安全性の確保、個人情報への不正アクセス・漏えい・改ざん・滅失または毀損の防止、その他個人情報の安全を確保するために必要かつ適切な措置と、必要に応じて個人情報管理システムの是正を講じてまいります。なお、協力者等に個人情報の処理を委託する場合には、個人情報の機密保持について、責任者を定め、監督を厳正に行ってまいります。

4. 個人情報保護方針の内容についての問合せ及び苦情等への対応

個人情報保護方針の内容についての問合せや個人情報にかかわる苦情・相談には、【苦情・相談窓口】を設置し、適切に対応してまいります。

5. 個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善の実施

当社は、個人情報保護マネジメントシステムに影響を与えるような外部及び内部の課題を特定し、個人情報保護のための内部管理規程を定め、これを実施し、従業者への周知・教育、定期的な監査、及び継続的な改善を行ってまいります。

6. 委託個人情報の管理

当社は、顧客から業務に関連して委託された個人情報に関しては、その保護の重要性を認識し、適切な利用と管理を行ってまいります。

７．方針の公開

当社は、この方針を掲示し、全従業者に周知してまいります。また、ホームページ内（https://www.pacific.co.jp/about/company/group/ssc）で一般に公開してまいります。

制定日：2014 年 7 月 1 日

改訂日：2025 年 12 月 2 日

株式会社エスサービス 代表取締役社長 大日方 佳奈子

＜個人情報保護方針に関する連絡先＞

住 所 ：〒183-0055 東京都府中市府中町一丁目 9 番地

電話番号：042-407-0001 FAX：042-306-6360

Sincere
Steady and Speedy
S-Service

たいせつにします プライバシー
10862454

個人情報の取扱いについて

株式会社エスサービスは、個人情報を次の通り取り扱います。

１．個人情報保護管理者の設置

次の者を個人情報保護管理者として設置しています。

個人情報保護管理者 小林 一陽

連絡先／TEL：042-407-0001 FAX：042-306-6360

２．個人情報の利用目的

当社は、個人情報を次の利用目的の範囲内で利用いたします。

(1) 委託元からお預かりした個人情報（個人番号及び特定個人情報を含む）

1) 給与計算等、国税、地方税関連業務

2) 福利厚生制度全般の管理サポート業務

3) 会計処理、リース契約のサポート業務等事務・管理業務における諸手続き

(2) お取引先の個人情報

お取引先との業務に必要な連絡、手続き及び支払、入金処理業務

(3) 従業者の個人情報

1) 人事労務管理全般（入社・賃金・社会保険・労働保険・教育訓練・昇格昇進・異動・福利厚生・退職）

2) 社内規程、法令に定められた手続

3) 社内緊急連絡網等安全管理

4) 名刺の発注、ＩＤカードの発行、グループ内への報告、連絡先の掲示

(4) 従業者の個人番号及び特定個人情報

1) 国税・地方税関係事務（賃金・退職金）

2) 雇用保険法に関する事務

3) 健康保険・厚生年金法に関する事務（国民年金第３号被保険者届含む）

4) 支払調書作成事務（役員・従業員持株会会員の方）

(5) 採用応募者の個人情報

採用に関する連絡、採用選考業務

(6) 個人情報に関するお問合せ、ご相談、苦情等を寄せられた方の個人情報お問合せ、ご相談、苦情等への対応

なお、予め明示・公表した利用目的の範囲を超えて、個人情報を利用する必要が生じた場合は、ご本人にその旨をご連絡し、本人同意を得た上で利用します。

３．個人情報の提供

当社は、次の場合を除き、個人情報を第三者に開示または提供しません。

(1)本人の同意がある場合

(2)法令に基づく場合

(3)生命、身体又は財産の保護のために必要であって、本人の同意を取ることが困難な場合

(4)利用目的の達成に必要な範囲で、個人情報の取り扱いを委託する場合

(5)合併、会社分割、営業譲渡その他の事由によって事業の承継が行われる場合

４．個人情報の開示等

保有個人データの取扱いに関する苦情の申し出、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去、第三者への提供記録及び第三者への提供停止、第三者提供記録の開示のご請求があった場合、ご本人又はご本人の代理人であることを確認させて頂いた上で、速やかに対応し、通知いたします。

なお、ご要望にお答えできない場合は、ご本人又は代理人に遅滞なくその旨と理由を通知いたします。

５．開示対象となる個人情報の利用目的

上記２．個人情報の利用目的の「(2) お取引先の個人情報」、「(3)従業者の個人情報」、「(4) 従業者の個人番号及び特定個人情報」、「(5) 採用応募者の個人情報」、「(6) 個人情報に関するお問合せ、ご相談、苦情等を寄せられた方の個人情報」をご参照ください。

なお、「(1) 委託元からお預かりした個人情報」は開示対象とはなりませんので、あらかじめご了承ください。

６．個人情報の開示等の請求手続き

当社が保有する個人データ又は第三者提供記録に関して、ご本人又は代理人から、開示等の請求をされる場合の手続きは以下の通りです。

(1)「個人情報開示等請求書」(当社指定の様式。ダウンロードするか下記までご請求ください) 及び必要書類を、下記へ直接又は郵送 (配達記録の残るもの) でご提出下さい。

(2) 本人または代理人であることの確認

1) 本人または代理人の本人確認書類

運転免許証、パスポート、年金手帳、住民票のいずれか１点の写しをご提出下さい。

2) 代理人の必要書類

①(法定代理人) 開示対象者本人との関係を証明する書類 (未成年：扶養家族が記載された住民票、謄本等。成年：成年後見人等登記事項証明書) をご提出下さい。

②(法定代理人以外の代理人) 開示対象者本人印がある委任状 (開示対象者本人の印鑑証明書を添付してください) をご提出ください。

(3) 手数料について

開示等の請求に応じる手数料は徴収いたしませんが、弊社への連絡、郵送料などの請求手続きにかかる費用は請求者の負担になります。

７．個人情報保護方針の内容についてのお問合せ、保有個人データの取扱い又は第三者提供記録に関する苦情の申出、ご相談、お問合せ先及び「個人情報開示等請求書」送付先

株式会社エスサービス【苦情・相談窓口】

住 所 ：〒183-0055 東京都府中市府中町一丁目 9 番地

電話番号：042-407-0001 FAX：042-306-6360

※様式「個人情報開示等請求書」

８．当社の認定個人情報保護団体の名称及び、苦情の解決の申出先

名 称 ：一般財団法人日本情報経済社会推進協会

苦情の解決の申出先：認定個人情報保護団体事務局

住 所 ：〒106-0032 東京都港区六本木一丁目 9 番 9 号六本木ファーストビル内

電話番号：03-5860-7565、0120-700-779

※尚、当社の個人情報の取扱いに関する問合せについては、上記７.【苦情・相談窓口】

にお願いいたします。

９．個人情報の安全管理のために講じた措置について

当社では、個人情報を厳正に取り扱うため、JIS Q 15001 に準拠した個人情報保護方針を基に、個人情報に関する規程等を策定し、個人情報保護マネジメントシステムを運用しております。

個人情報の適正な取扱いの確保のため、組織的・人的・物理的・技術的の 4 つの観点より安全管理措置を講じております。

【組織的安全管理措置】

組織体制の整備、個人データの取扱いに係る規律に従った運用、個人データの取扱い状況を確認する手段の整備、漏えい等事案に対応する体制の整備、取扱い状況の把握及び安全管理措置の見直し等に関して、必要な措置を講じています。

【人的安全管理措置】

個人データの取扱いに関する留意事項について、従業者に定期的な研修等を行なっております。また、個人データについての秘密保持に関する事項を含む誓約書を取得しております。

【物理的安全管理措置】

個人データを取り扱う区域の管理、機器及び電子媒体等の盗難等の防止、電子媒体等を持ち運ぶ場合の漏えい等の防止、個人データの削除及び機器、電子媒体等の廃棄に関して、必要な措置を講じています。

【技術的安全管理措置】

情報システムに関して、アクセス制御、アクセス者の識別と認証、外部からの不正アクセス等の防止、情報システムの使用に伴う漏えい防止等に関して、必要な措置を講じています。

以上

制定日：2014 年 7 月 1 日

改訂日：2025 年 12 月 2 日

株式会社エスサービス

代表取締役社長 大日方 佳奈子

Sincere Steady and Speedy S-Service

だいせつにします プライバシー 10862454